ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**(dalej: SWZ)**

## ZAMAWIAJĄCY

## Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żurominie

telefon: /23/ 657-24-18, faks /23/ 657-24-18
**REGON: 130 86 85 80 NIP powiatu: 511-02-90-993**

**Godziny pracy:** 7.30 – 15.30

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
https://zamowienia.sidaspzp.pl/zamawiajacy/centrum-kształcenia-zawodowego-i-ustawicznego-w-zurominie
Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres poczty elektronicznej e-mail: kontakt@ckziuzuromin.pl
strona internetowa: ckziuzuromin.pl

**Nazwa zamówienia:**

## „Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie”

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art.275 pkt.1 ( trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.)

**Żuromin, 05.08.2022 r.**

**Zatwierdził:**

**Dyrektor CKZiU**
***/-/ Zbigniew Jakowski***

**ROZDZIAŁ I**
**INFORMACJE OGÓLNE**

I. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żurominie
ul. Lidzbarska 27C, 09 - 300 ŻUROMIN
telefon: /23/ 657 24 18
**REGON: 130 86 85 80**
**NIP POWIATU: 511-02-90-993**
**Godziny pracy:** 7.30 – 15.30

Płatnik dla przedmiotowego zamówienia:

1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żurominie

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
**https://zamowienia.sidaspzp.pl/zamawiajacy/centrum-ksztalcenia-zawodowego-i-ustawicznego-w-zurominie**

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

**Adres poczty elektronicznej e-mail: kontakt@ckziuzuromin.pl**
**Adres strony internetowej Zamawiającego:** ckziuzuromin.pl

## II.INFORMACJE OGÓLNE

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem **Platformy zamówień publicznych** (Platforma ZP) która dostępna jest po zalogowaniu na stronie **https://app.sidaspzp.pl**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w niniejszej SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z warunkami korzystania z **Platformy** ZP określonymi w regulaminie dostępnym na stronie https://sidaspzp.pl/ oraz ze Szczegółową instrukcja obsługi **Platformy** ZP dla Wykonawcy, która jest zamieszczona pod adresem https://sidaspzp.pl/ (w menu górnym wybieramy "Dołącz do nas", a następnie "Instrukcja dla Wykonawcy").

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji (art.275 pkt.1) ustawy Pzp.

## IV. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
2.Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części, gdyż zgodnie z art. 91 ust. 1 Pzp podział zamówienia na części jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie obowiązkiem,

natomiast podział niniejszego zamówienia na części nie stanowi przeszkody do składania ofert przez małych i średnich przedsiębiorców, dla których dostęp nie jest ograniczony. Brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

## V. Opis przedmiotu zamówienia.

1.Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"** w ramach **instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 3** do SWZ.
3. Kody zamówienia według **Wspólnego Słownika Zamówień(CPV): 42000000-6 – maszyny przemysłowe.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6.Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7.Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
9.Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
10.Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## VI. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności i gwarancji.

1. Termin wykonania zamówienia: **do 3 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający dokona płatności przelewem w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na sprzęt na okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty dostawy. Termin gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów w tym kryterium za 36-miesięczny.

## VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku** do SWZ.

## VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 344 ).
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na platformie SIDAS, a nie za pośrednictwem e-mail.
4. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej odbywa się w następujący sposób:

   Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

   1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy ZP.
   2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres: kontakt@ckziuzuromin.pl

   Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

   4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowa odbywała się:

   - za pośrednictwem Platformy ZP, gdzie po zalogowaniu się na uprzednio założone swoje konto, użytkownik wskazuje postępowanie. Po wejściu w szczegół wskazanego postępowania przechodzi do zakładki „Komunikacja", która dotyczy wybranego postępowania. W celu przygotowania nowej wiadomości wybiera opcje „Utwórz wiadomość". Następnie wskazuje „Kategorię wiadomości" i wprowadza treść w polu „Wiadomość". W ramach korespondencji można dodać załącznik poprzez opcję „Dołącz plik"
   - bezpośrednio na adres poczty elektronicznej kontakt@ckziuzuromin.pl

6. Komunikacja za pośrednictwem Platformy ZP:
   a) Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. rejestrując się bezpłatnie lub w przypadku posiadania konta na Platformie ZP, logując się akceptuje warunki korzystania z platformy, określone w regulaminie dostępnym pod adresem: https://sidaspzp.pl/wp-content/uploads/2020/07/regulamin-SIDAS-PZP.pdf oraz uznaje go za wiążący.

Szczegółowa instrukcja obsługi Platformy ZP, zawierająca instrukcję korzystania z platformy przez wykonawcę jest zamieszczona pod adresem https://sidaspzp.pl/wp-content/uploads/2021/07/Madkom_SIDAS_PZP_wykonawca_1.11.pdf

b) Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio opatrzony podpisem kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, inny podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub wykonawców.
c) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę wysłania wiadomości wraz z załącznikiem z poziomu zakładki „Komunikacja", która prezentowana jest również w wysłanej wiadomości.

- Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. ( Dz.U.z 2020r.poz.2452)w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zaleca podpisywanie dokumentów PDF formatem PAdES. Dodatkowo informuje, że:
    1) pliki podpisane przy pomocy podpisu zewnętrznego XAdES należy załączać wraz z plikiem podpisu,
    2) formularz oferty podpisany przy użyciu podpisu zewnętrznego XAdES należy dodać w jeden z poniższych sposobów:
        a) z poziomu zakładki „Moja oferta" w miejscu do dodania pliku oferty należy umieścić plik, który był podpisywany, a plik z podpisem należy dodać oddzielnie jako załącznik,
        b) spakować jako plik oferty i plik z podpisem do paczki „zip" i dołączyć z poziomu zakładki „Moja oferta" w miejscu do dodania pliku oferty
- Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie ZP tj.:
    1) dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s
    2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć ram min. 3 GB RAM, procesor 1500 MHz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych Linux Kernel 4.0, Windows 7 i MacOS 10.12 – lub nowsze wersje;
    3) zainstalowana przeglądarka internetowa: Firefox ver. 78 i późniejsze, Chrome ver 83 i późniejsze, Opera ver. 69 i późniejsze,
    4) włączona obsługa JavaScript,
    5) Zainstalowany program do obsługi formatów .pdf np. Acrobat Reader,
    6) Dopuszczalne formaty przesłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB to: png, jpg, jpeg, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, odt, ods, odp, odf, pdf, zip, 7zip, txt, ath, xml, dwg, xades, tar, 7z, eml, msg
    7) Informacja odnośnie kodowania i czasu odbioru danych:
        a) Plik załączony przez wykonawcę na Platformie ZP i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ w systemie występuje jako plik zaszyfrowany,

b) Jako czas złożenia oferty przez Platformie ZP przyjmuje się moment kliknięcia w opcję „Złóż ofertę”. Czas jest prezentowany w (hh:mm:ss) zgodnie ze strefą czasową ustawioną na komputerze,
c) Czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar.

- Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SWZ.

**IX. Warunki udziału w postępowaniu**.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy pzp.

**X. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych.**
1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym w treści **załącznika nr 2** do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie na załączniku nr 2a składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Oświadczenie, o którym mowa powyżej w ust. 1 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.

3. **Wraz z ofertą wykonawca musi złożyć niżej wskazane przedmiotowe środki dowodowe:**

*** opis techniczny oferowanego sprzętu, tj. opis techniczny i/lub katalog producenta, które pozwolą na ocenę zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SWZ).**

4. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej w ust. 3 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Postanowienia, o którym mowa w ust. 4 nie stosuje się, jeżeli oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa ust. 1 niniejszego rozdziału lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**1. Do oferty (tj. Formularz oferty wraz z załącznikiem do oferty ) Wykonawca dołącza:**

1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2.**

**<u>Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</u>**

***2.*** *Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art.118 ustawy Pzp przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1,* ***także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:***

1) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 2a.**

**<u>Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</u>**

**3. Inne dokumenty dołączane do oferty:**

1) Formularz ofertowy wraz załącznikiem do formularza ofertowego
2) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
3) W przypadku złożenia **oferty wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **– Załącznik Nr 3** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/
5) **następujących przedmiotowych środków dowodowych: opisu technicznego oferowanego sprzętu, tj. opisu technicznego i/lub katalogu producenta, które pozwolą na ocenę zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SWZ).**

**4. Forma dokumentów** zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca**, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający

zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:
   a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
   b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać **również notariusz.**
5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku:
   a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
   b) pełnomocnictwa – mocodawca.
7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.
8) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**5. Oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej.**

6. W przypadku gdy oświadczenia lub przedmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , wykonawca, w celu

utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

1)są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotnie odczytanie , zapisanie i powielenie a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
2)umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej , w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
3)umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku ;
4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**9. Oferta wspólna:**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców
4) Przepisy dotyczące wykonawców stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
5) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnik w imieniu **każdego z wykonawców odrębnie.**

   **Wymagana forma:** Wykonawcy składają oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10.Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa :

1) Wykonawca , nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości , które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, ze nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji , wykazać spełnienie przesłanek określonych w art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się ,aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art.18 ust.3Pzp.

2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa , powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa"-w formularzu składania ofert na stronie postępowania. „Załączniki – część niejawna" – na Platformie ZP.

Uwaga:. Informacje powinny zostać przekazane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym ,podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy ZP. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie ZP.

## XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania sie z wykonawcami.

1.Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych i merytorycznych: **Pan Zbigniew Jakowski – Dyrektor CKZiU**

## XII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **17.09.2022r.**

## XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę /osoby upoważnioną / upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

## SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

1. Oferta wraz załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.
2. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie ZP zamawiającego dostępnej pod adresem https://app.sidaspzp.pl oraz zapoznania z zasadami przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy ZP.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę; oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w **rozdziale X.**
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzane w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
   a) musi być sporządzona w języku polskim,

b) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
c) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SWZ.

7. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .rtf .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
13. Zamawiający rekomenduje, by nie stosować powszechnych formatów: .rar .gif .bmp .numbers .pages, gdyż nie są one dopuszczone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U 2017 poz. 2247).
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
17. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
18. Podczas podpisywania plików wymaga się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. **Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz**

**wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie ZP, tj.:**

a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
d) Włączona obsługa JavaScript;
e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

22. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
    a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie ZP i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
    b) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę ZP stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
23. W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako:.
    a) dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
    b) dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
    - w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca;
    - w przypadku innych dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia.
24. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, <u>które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty,</u> a także w przypadku <u>zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa do złożenia oferty</u>, oświadczeń, lub do poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu - przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
25. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub pełnomocnictwo do złożenia oferty, oświadczenia, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa lub do poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu, <u>zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem -</u> **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub**

**podpisem osobistym,** potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca;
b) w przypadku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia;
c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa, powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, lub oświadczenia, na formularzu jednolitego dokumentu.

26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
27. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, w postaci elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty mogą wraz z ofertą być przekazane w pliku zawierającym skompresowane dokumenty opatrzone odpowiednim podpisem.
Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w **Regulaminie korzystania z systemu Platformy zamówień publicznych** https://sidaspzp.pl/wp-content/uploads/2020/07/regulamin-SIDAS-PZP.pdf oraz instrukcji korzystania z Platformy ZP przez wykonawcę zamieszczonej pod adresem https://sidaspzp.pl/wp-content/uploads/2021/07/Madkom_SIDAS_PZP_wykonawca_1.11.pdf

## XIV. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć na Platformie ZP do **dnia 19.08.2022 r., do godziny 10:00**

## XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

**1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.08.2022 r., o godzinie 10:15.**

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4. WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pomocą Platformy ZP przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, wycofania oferty znajduje się na Platformie ZP w zakładce „Instrukcje".

## XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. **Zamawiający na podstawie art.108 ust.1. ustawy Pzp wykluczy z postępowania wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**2.** Na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**UWAGA:** Podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 2 ppkt a, b, c następują na okres trwania ww. okoliczności, zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

**3. Zamawiający wykluczy również z postepowania Wykonawcę:**
**na podstawie Art.109 ust.1. pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4);
2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5);
3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7).

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust.1. pkt 4, 5, 7, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (samooczyszczenie):
   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
      b) zreorganizował personel,
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## XVII.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
**W cenę obrabiarki należy wkalkulować cenę transportu do siedziby Zamawiającego.**
2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o wymagania Zamawiającego .

3. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne inne nieprzewidziane prace, nieuwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych..

5. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## XVIII.BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| Nazwa | Waga (znaczenie)% | Sposób liczenia wg wzoru |
|---|---|---|
| cena | Wa=60,00 | Ca=((Cmin/Cof)xWa)x100 pkt |
| Okres gwarancji | Wb=40,00 | G= ((Gof/36)xWb)x100 pkt |

gdzie:
Ca- liczba punktów w kryterium (cena)
Cmin - najniższa cena
Cof - cena badanej oferty
Wa - waga w ocenianym kryterium (cena)

G- liczba punktów w kryterium (okres gwarancji )
Gof-okres gwarancji badanej oferty
Wb- waga w ocenianym kryterium (okres gwarancji )

Całkowita liczba punktów jest równa sumie Ca+G,

2) W zakresie kryterium "gwarancja" okres gwarancji musi być wyrażony w całych miesiącach (min. 24, max. 36 miesięcy). Zaoferowanie okresu dłuższego niż 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 40 punktów.
3) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,
4) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
5) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
6) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

## XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy pzp.

**XXI. Wymagania dotyczące wadium.**
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

**1.**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Zbigniew Jakowski Żuromin, ul. Lidzbarska 27c, 09-300 Żuromin
2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Łukasz Grzelak, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@ckziuzuromin.pl lub pisemnie na adres: ul. Lidzbarska 27c, 09-300 Żuromin*

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"**

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

5)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;

6)obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2.Posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
− w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
− wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO , nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3) nie przysługuje Pani/Panu:
   − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## XXIV. Załączniki do SWZ:

1. Formularz Ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Załącznik Nr 2a
4. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby- Załącznik Nr 4
6. Oświadczenie o informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa -Załącznik Nr 5
7. Projektowane postanowienia umowy - Załącznik Nr 6

**Załącznik nr 1 do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

| FORMULARZ OFERTY | |
|---|---|
| Przedmiot postępowania | **„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"** |
| Wykonawca<br>(nazwa, adres, województwo) | Adres<br>……<br>……<br>woj. …… |
| Adres e-mail do kontaktu<br>Tel. | ……@……<br>Tel. …… |
| NIP lub REGON Wykonawcy | NIP ……<br>REGON …… |
| Lokalizacja NUTS: | …… |
| Cena netto za całość zam. w zł<br>w tym podatek VAT ……%<br>cena brutto za całość zamówienia w zł | netto……<br>Vat……<br>brutto……<br>Słownie brutto tj……<br>……zł<br>…… zł |

| | |
|---|---|
| **Udzielam gwarancji na zaoferowany sprzęt na okres co najmniej 24 miesięcy** | …… miesięcy |
| Dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie do: | do 3 miesięcy |

## Oferujemy sprzęt opisany zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ

1. Podana w Ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy;
2. Zobowiązuje/my się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ;
3. Zapoznałem się/my się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym z projektowanymi postanowieniami umownymi) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania;
4. Projektowane postanowienia umowne zostały przez mnie/nas zaakceptowane i zobowiązuje się/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. Uważam się/my się za związanego/ych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ;
6. ☐ oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   lub
   ☐ oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem;

   Dotyczy to następujących informacji i dokumentów: *(proszę wskazać zakres informacji lub nazwę konkretnego dokumentu)*
   _____;
   _____;
   *wydzielonych w odrębnym pliku o nazwie:*
   _____.
   Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: *(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*
   _____
   _____
7. ☐ nie polegam/my na zasobach innych podmiotów i będę/my samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
   lub
   ☐ polegam/my na zasobach innych podmiotów, których mowa w tabeli poniżej i będziemy wspólnie wykazywać spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

| Podmiot udostępniający zasoby<br>(nazwa/imię i nazwisko/<br>siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/ miejsce zamieszkania) | Zakres dostępnych Wykonawcy<br>zasobów podmiotu udostepniającego zasoby:<br>/proszę wpisać jakie zasoby udostępnia, np.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna/ |
|---|---|
| | |

W związku z powyższym należy złożyć wraz z ofertą dla podmiotu udostępniającego zasoby:

a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z zapisem SWZ;
b) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – złożone odrębnie i podpisany/ne przez podmiot/ty udostępniający/ce zasoby zgodnie ze wzorem do SWZ;

c) **w celu potwierdzenia czy osoba/y** podpisująca/ce dokumenty **jest umocowana do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby** należy złożyć:
   - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zmawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wskazano dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów lub
   - pełnomocnictwo lub inny dokument, gdy umocowanie nie wynika z tych dokumentów rejestrowych.

8. ☐ prace objęte zamówieniem zamierzam/y wykonać sam/sami;
(Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).
lub
☐ prace objęte zamówieniem zamierzam/y powierzyć podwykonawcy/-om;

| **Część/ci zamówienia**, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/-com | **Nazwa/imię i nazwisko podwykonawcy** *(o ile są znane)* |
|---|---|
| | |

*/UWAGA: oświadczenie składane, tylko w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego i Zamawiający wymaga w odniesieniu do zdolności technicznej i zawodowej określone warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia/.*

9. My niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące czynności składające się na przedmiot zamówienia:

| **Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy**, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | **wskazanie czynności** składających się na przedmiot zamówienia, k**tóre zostaną wykonane przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** |
|---|---|
| | |

10. Jestem/śmy Wykonawcą/ami z sektora:
☐ mikroprzedsiębiorstw;
lub
☐ małych przedsiębiorstw;
lub
☐ średnich przedsiębiorstw;
lub
☐ jednoosobowa działalność gospodarcza;
lub
☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
lub
☐ inny rodzaj.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

11. ☐ wybór oferty **nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
lub
☐ wybór oferty **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku wskazuje:
a) _____
(nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego);
b) _____ zł

(wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku);

c) ___%

(stawkę podatku od towarów i usług , która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie).

12. Oświadczam/my, że:
    a) uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
    b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
    c) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez Wykonawców.
13. Wykonawca oświadcza, że:
    a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
    b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
    c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO.
14. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33__ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:
    a) zapewnia, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,
    b) zapewnia, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym Wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,
    c) zapewnia, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,
    d) zapewnia, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,
    e) zapewnia, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,
    f) zapewnia, że będzie współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,
    g) zapewnia, że będzie niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.
15. Wykonawca oświadcza, że prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.
16. Załącznikami do niniejszej oferty są:
    1) _____
    2) _____

Data: _____

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.***

**Załącznik do formularza ofertowego**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

| Lp. | NAZWA | Minimalne wymagane parametry/dane techniczne/funkcje | Liczba sztuk/ kompletów | Uwagi |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| | **Centrum frezarskie pionowe CNC** | Sprzęt o równoważnych lub lepszych parametrach:<br>• Przesuw osi X wartości: min. 500 mm<br>• Przesuw osi Y wartości: min. 400 mm<br>• Przesuw osi Z wartości: min. 500 mm<br>• Odstęp pomiędzy powierzchnią stołu a wrzecionem wartości max.610 mm<br>• Wymiary stołu:<br>szerokość min. 350 mm<br>długość min. 650 mm<br>• Rowki T-owe o szerokości 16 mm<br>• Odstęp między rowkami max. 125mm<br>• Max. obciążenie stołu 1360 kg<br>• Stożek wrzeciona ISO 40 wg. DIN69871<br>• Max. obroty wrzeciona 8100 obr/min<br>• Rodzaj napędu - bezpośredni<br>• Max. moment obrotowy przy 2000 obr/min. 122 Nm<br>• Moc wrzeciona min. 21,0 kW<br>• Szybkość dobiegu w osiach X, Y, Z wartość min. 25,0 m/min<br>• Posuw roboczy wartość min. 16,0 m/min<br>• Liczba narzędzi w magazynie min. 20 szt.<br>• Magazyn narzędzi parasolowy<br>• Max. średnica narzędzi w magazynie 89 mm<br>• Max. ciężar narzędzia w magazynie 5,40 kg | **1 kpl.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | • Czas wymiany narzędzia ( narzędzie –narzędzie) min. 3,0 sek..<br>• Czas wymiany narzędzia (wiór – wiór) min. 4,0 sek<br>• Dokładność pozycjonowania maszyny ±0,005 mm<br>• Powtarzalność pozycjonowania maszyny ±0,003 mm<br>• Ciężar max. maszyny 3250 kg<br>• Napięcie zasilania 3 x 400 V / 50Hz<br>• Instalacja do podłączenia sprężonego powietrza<br>• Sterowanie CNC, 3 osie FANUC lub równoważne<br>• Pojemność pamięci min. 1GB<br>• Karta sieciowa<br>• Moduł wczesnego wykrywania zaniku napięcia<br>• Zdalny monitoring stanu pracy maszyny<br>• Monitor LCD min. 15” kolor i złącze USB<br>• Pokrętka elektroniczna<br>• Blokowanie pamięci<br>• Układ przedmuchu stożka wrzeciona<br>• Zestaw pompy chłodziwa<br>• Kompensacja temperaturowa śrub pociągowo tocznych<br>• Zdalne monitorowanie stanu pracy maszyny, protokół VNC i DPRNT<br>• Możliwość uruchamiania programu z od dowolnego bloku<br>• System minimalizujący skutki kolizji<br>• Instalacja dla podłączenia sprężonego powietrza<br>• Kabina ochronna z przesuwnymi drzwiami czołowymi i bocznymi oknami uchylnymi<br>• Gwintowanie bez oprawki kompensacyjnej<br>• Maszyna zalana płynami eksploatacyjnymi<br>• Transport, instalacja , uruchomienie, szkolenie z zakresu obsługi i konserwacji dla 3 osób 8-godzin w siedzibie zamawiającego<br>• Gwarancja minimum 24 –miesiące od podpisaniu protokołu odbioru końcowego, serwis autoryzowany przez producenta na terenie polski<br>• Dokumentacja techniczna w j. polskim<br>• Maszyna wyprodukowana w roku bieżącym, fabrycznie nowa | | |
| **2.** | | Typ, model, nazwa producenta:<br>……<br>***Spełnia wyżej wymienione parametry/ jest równoważny ( opis parametrów technicznych)** | | |
| | | **RAZEM WARTOŚĆ CAŁKOWITA Z VAT W PLN Przedmiotu zamówienia ……..zł** | | |

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.***

**Załącznik nr 2 do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

**Wykonawca:**

…….....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
…….....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835),
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……
…….

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

**Załącznik nr 2a do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

…….....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
…….....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**
**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**
**Prawo zamówień publicznych**
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835),
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
   ……..
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
**Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| Lp. | NAZWA | Minimalne wymagane parametry/dane techniczne/funkcje | Liczba sztuk/ kompletów | Uwagi |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| | **Centrum frezarskie pionowe CNC** | Sprzęt o równoważnych lub lepszych parametrach:<br>• Przesuw osi X wartości: min. 500 mm<br>• Przesuw osi Y wartości: min. 400 mm<br>• Przesuw osi Z wartości: min. 500 mm<br>• Odstęp pomiędzy powierzchnią stołu a wrzecionem wartości max.610 mm<br>• Wymiary stołu:<br>szerokość min. 350 mm<br>długość min. 650 mm<br>• Rowki T-owe o szerokości 16 mm<br>• Odstęp między rowkami max. 125mm<br>• Max. obciążenie stołu 1360 kg<br>• Stożek wrzeciona ISO 40 wg. DIN69871<br>• Max. obroty wrzeciona 8100 obr/min<br>• Rodzaj napędu - bezpośredni<br>• Max. moment obrotowy przy 2000 obr/min. 122 Nm<br>• Moc wrzeciona min. 21,0 kW<br>• Szybkość dobiegu w osiach X, Y, Z wartość min. 25,0 m/min<br>• Posuw roboczy wartość min. 16,0 m/min<br>• Liczba narzędzi w magazynie min. 20 szt.<br>• Magazyn narzędzi parasolowy<br>• Max. średnica narzędzi w magazynie 89 mm<br>• Max. ciężar narzędzia w magazynie 5,40 kg<br>• Czas wymiany narzędzia ( narzędzie –narzędzie) min. 3,0 sek..<br>• Czas wymiany narzędzia (wiór – wiór) min. 4,0 sek<br>• Dokładność pozycjonowania maszyny ±0,005 mm<br>• Powtarzalność pozycjonowania maszyny ±0,003 mm<br>• Ciężar max. maszyny 3250 kg<br>• Napięcie zasilania 3 x 400 V / 50Hz<br>• Instalacja do podłączenia sprężonego powietrza<br>• Sterowanie CNC, 3 osie FANUC lub równoważne<br>• Pojemność pamięci min. 1GB | **1 kpl.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | • Karta sieciowa<br>• Moduł wczesnego wykrywania zaniku napięcia<br>• Zdalny monitoring stanu pracy maszyny<br>• Monitor LCD min. 15” kolor i złącze USB<br>• Pokrętka elektroniczna<br>• Blokowanie pamięci<br>• Układ przedmuchu stożka wrzeciona<br>• Zestaw pompy chłodziwa<br>• Kompensacja temperaturowa śrub pociągowo tocznych<br>• Zdalne monitorowanie stanu pracy maszyny, protokół VNC i DPRNT<br>• Możliwość uruchamiania programu z od dowolnego bloku<br>• System minimalizujący skutki kolizji<br>• Instalacja dla podłączenia sprężonego powietrza<br>• Kabina ochronna z przesuwnymi drzwiami czołowymi i bocznymi oknami uchylnymi<br>• Gwintowanie bez oprawki kompensacyjnej<br>• Maszyna zalana płynami eksploatacyjnymi<br>• Transport, instalacja , uruchomienie, szkolenie z zakresu obsługi i konserwacji dla 3 osób 8-godzin w siedzibie zamawiającego<br>• Gwarancja minimum 24 –miesiące od podpisaniu protokołu odbioru końcowego, serwis autoryzowany przez producenta na terenie polski<br>• Dokumentacja techniczna w j. polskim<br>• Maszyna wyprodukowana w roku bieżącym, fabrycznie nowa | | |

**Załącznik nr 4 do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

**Podmiot udostępniający zasoby:**
….....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
…….....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Oświadczam w imieniu ….....
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/
iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....
….....
/nazwa i adres Wykonawcy/
niezbędne zasoby ….....
*/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/*

na potrzeby realizacji zamówienia:
**„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"**
oświadczam, iż:
a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

….....
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przeze mnie udostępnionych przy wykonywaniu zamówienia:

….....
c) zrealizuję roboty budowlane w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

ZNAK SPRAWY: **CKZiU-26-2/2022**

*Zamawiający:*
**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**
**ul. Lidzbarska 27C**
**09 - 300 ŻUROMIN**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

….....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

…….....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## INFORMACJE

**potwierdzające zasadność zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie"**

oświadczamy, że dokumenty załączone do niniejszej informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Stanowią one informacje
.....
**(należy wpisać odpowiednio: np. techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)**

Nie zostały podane w żaden sposób do publicznej wiadomości.

Podjęliśmy w stosunku do nich następujące niezbędne działania w celu zachowania poufności:

.....

.....

.....

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Załącznik nr 6 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowne**

zawarta w dniu **……** r**.** pomiędzy Powiatem Żuromińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Żuromińskiego, mającym swoją siedzibę w Żurominie, ul. Plac Józefa Piłsudskiego 4, 09-300 Żuromin, NIP 511 02 90 993, w imieniu którego działa upoważniony:

Pan Zbigniew Jakowski – Dyrektor **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**, z siedzibą przy ul. Lidzbarskiej 27C, 09-300 Żuromin, przy udziale głównej księgowej,

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a …….

reprezentowaną przez ……, zwaną w dalszej części „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postepowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129, ze zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zadanie pn.:**„Zakup obrabiarki Centrum Pionowe CNC do CKZiU w Żurominie" wraz z** dostawą, instalacją i uruchomieniem obrabiarki sterowanej numerycznie CNC, zwanej dalej „sprzętem”, wskazanej w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ofercie, oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego zgodnie z zamówieniem.
2. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach **instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.**

3. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, kompletny, sprawny, gotowy do pracy.

4. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SWZ), zwanym dalej „opisem”, oraz ofercie Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**
**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto…….. zł (słownie: ……..zł), w tym wartość netto w wysokości…… zł i podatek VAT w wysokości……. zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, takimi jak w szczególności:

1) koszty nabycia i dostawy sprzętu do jednostki Zamawiającego,

2) koszty ubezpieczenia na czas transportu,

3) koszty instalacji i uruchomienia sprzętu,

4) koszty przeszkolenia pracowników Zamawiającego,

5) koszty serwisu gwarancyjnego,
i nie podlega zmianie.

**§ 3**
**DOSTAWA**

1. Wykonawca dostarczy sprzęt na własny koszt i ryzyko w terminie do 3miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy.

2. Dostawa polega na dostarczeniu sprzętu bezpośrednio do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żurominie, ul. Lidzbarska 27C, 09 - 300 ŻUROMIN, instalacji i uruchomienia sprzętu we wskazanym pomieszczeniu, a także na przeszkoleniu pracowników Zamawiającego.

3. Zrealizowanie dostawy sprzętu, wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentów zgodnie z § 4 umowy, będzie potwierdzone podpisanym przez obie strony umowy protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym podstawę do wystawienia faktury. Protokół przygotowuje Wykonawca.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do szczegółowego sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z opisem i ofertą w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. W sytuacji powzięcia - w terminie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu - uzasadnionych wątpliwości dotyczących zgodności dostarczonego sprzętu z opisem lub ofertą Zamawiający wezwie Wykonawcę do przeprowadzenia testów sprzętu. Wykonawca wykona testy sprzętu na własny koszt, w miejscu dostawy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.

6. W przypadku, gdy testy, o których mowa powyżej w ust. 5, wykażą, że dostarczony sprzęt nie jest zgodny z opisem i ofertą lub nie funkcjonuje prawidłowo, strony sporządzą protokół rozbieżności, w którym:

1) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad, nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego sprzętu z opisem i ofertą,

2) określony zostanie termin (nie krótszy niż pięć dni roboczych) i sposób usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości albo niezgodności,

a umowa zostanie potraktowana jako wykonana z naruszeniem terminu, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, chyba że usunięcie wad lub nieprawidłowości nastąpi w terminie, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Postanowienia ustępu 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do ponownego odbioru przedmiotu umowy.

**§ 4**
**WYMAGANE DOKUMENTY**

Przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję sprzętu (w języku polskim), kartę gwarancyjną, certyfikaty oraz wszelkie inne, niezbędne dokumenty. Przekazanie karty gwarancyjnej Zamawiającemu jest warunkiem podpisania przez niego protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 5**
**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1.Należne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wypłacone będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2.Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.
3.Zamawiający oświadcza, że uprawnionym do otrzymania faktury jest:
**Nabywca – Powiat Żuromiński, NIP- 511 02 90 993, Plac Józefa Piłsudskiego 4, 09 – 300 Żuromin Odbiorca/Płatnik - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, 09 – 300 Żuromin, ul. Lidzbarska 27C**

4.Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5.Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia drogą elektroniczną Zamawiającego o zamiarze przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, których zasady przesłania zostały określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy składać na odpowiedni adres.
6.Zamawiający oświadcza, że dokona płatności na rzecz Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7.Płatność wynikająca z prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na wskazany rachunek bankowy.
8.Zamawiający zastrzega, że płatności dokona tylko i wyłącznie na rachunek Wykonawcy widniejący na tzw. „białej liście podatników VAT". W przypadku braku lub niezgodności rachunku bankowego widniejącego na fakturze i „białej liście podatników", Zamawiający wezwie Wykonawcę celem wyjaśnienia rozbieżności. Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w zapłacie do czasu wyjaśnienia i wykazania właściwego rachunku bankowego zarówno na fakturze jak i „białej liście podatników VAT" zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług.
9.Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego przeniesienie wierzytelności na osobę trzecią (przelew), zgoda pod rygorem nieważności musi być sporządzona w formie pisemnej.
10.Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP.

11.W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

## § 6
## GWARANCJA I SERWIS

1. Sprzęt objęty jest gwarancją jakości na okres zgodny z ofertą Wykonawcy.

2. Warunki serwisu gwarancyjnego:

1) czas reakcji: nie dłuższy niż 2 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia wady;

2) czas skutecznej naprawy: nie dłuższy niż 7 dni od dnia zgłoszenia wady, przy czym na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie czasu naprawy do maksymalnie 30 dni od dnia zgłoszenia wady,

3) liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany wadliwego elementu/podzespołu sprzętu na nowy, wolny od wad: 3 naprawy elementu/podzespołu sprzętu;

4) koszty serwisu gwarancyjnego, w tym koszty: dojazdu i zakwaterowania serwisanta, transportu sprzętu lub części sprzętu do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, sprowadzenia i dostarczenia naprawionego lub nowego sprzętu albo jego elementów, są wliczone w wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

3. Bieg terminu na dochodzenie uprawnień z tytułu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 i § 3 ust. 6 umowy.

4. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia wady do dnia przekazania Zamawiającemu sprzętu naprawionego i biegnie od nowa w przypadku wymiany na nowy, wolny od wad.

5. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie udzielonej gwarancji regulują w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w niniejszej umowie oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a jakiekolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę tylko pod warunkiem, że nie są z nimi sprzeczne lub że nie przewidują rozwiązań mniej korzystnych dla Zamawiającego. Jakiekolwiek postanowienia dokumentów gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy, uważa się za niewiążące.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, nie tracąc przy tym uprawnień z tytułu gwarancji oraz zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy, w tym roszczenia z tytułu kar umownych.

7. Za wady sprzętu Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## § 7
## KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
1)W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn za które druga strona ponosi winę, strona ponosząca winę zobowiązana jest do zapłaty drugiej stronie kary umownej w wysokości 20% wartości brutto niniejszej umowy.
2) 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3) 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania terminu naprawy sprzętu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 umowy albo terminu na usunięcie wad, nieprawidłowości lub niezgodności sprzętu, określonego zgodnie z § 3 ust. 6 pkt 2 umowy.

2. Jeżeli zwłoka w dostawie sprzętu wyniesie więcej niż 14 dni, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy lub jeżeli zwłoka w dostawie sprzętu wolnego od wad i niezgodności z opisem wyniesie więcej niż 14 dni w stosunku do terminu wskazanego w protokole rozbieżności, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy, Zamawiający wyznaczy dodatkowy ostateczny 14-dniowy termin dostawy z zagrożeniem, że po jego bezskutecznym upływie Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu dodatkowego terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz do żądania z tego tytułu kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 3, nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisu art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, dochodzonych od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z dowolnej należności Wykonawcy, na podstawie odrębnej noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktur lub braku możliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego bez względu na przyczynę, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie.
7. Zastrzeżone wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 8**
**SIŁA WYŻSZA**

1. Dla potrzeb niniejszej umowy przyjmuje się, że siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkom nie dało się zapobiec albo którego zapobieżenie skutkom byłoby nadmiernie utrudnione, np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.

2. Strona zamierzająca powoływać się na siłę wyższą zobowiązana jest do dochowania procedur informacyjnych, o których mowa poniżej.

3. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi Stronie - częściowo lub w całości - wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, to:
1) Strona ta niezwłocznie, najszybciej jak to będzie możliwe, powiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia i na bieżąco będzie ją informować o istotnych faktach mających wpływ na jego przebieg, w tym w szczególności poinformuje o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań umownych i terminie ich zakończenia, podając szczegóły dotyczące zaistnienia siły wyższej oraz w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;

2) Strony dwustronnie uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia;

3) po zakończeniu działania siły wyższej, Strona tak szybko, jak to będzie możliwe, przystąpi do wykonywania obowiązków umownych lub ich kontynuacji, a także niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia, chyba że Strony wspólnie określą inny sposób postępowania.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej, jeżeli siła wyższa uniemożliwiła Stronie - częściowo lub w całości - wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 9**
**ZMIANY UMOWY**

1. Wykonawca może wystąpić z uzasadnionym wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o okres proporcjonalny do czasu opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie wystąpiło podczas produkcji sprzętu lub w czasie jego transportu i było następstwem siły

wyższej skutkującej wstrzymaniem produkcji sprzętu lub jego podzespołów albo uniemożliwiającej bezpieczną spedycję sprzętu.

2. Wykonawca zamierzający wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest niezwłocznie, najszybciej jak to będzie możliwe, powiadomić Zamawiającego o wystąpieniu przesłanek, o których mowa w ust. 1, uzasadniających konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Przesłanki te, muszą być należycie wykazane. Dokumenty lub inne dowody potwierdzające przesłanki i uzasadniające konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym potwierdzające przyczyny opóźnienia Wykonawca załączy do wniosku. Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów lub dowodów, w tym oświadczeń potwierdzających wpływ okoliczności, na które Wykonawca się powołuje na należyte wykonanie umowy.
3.W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w umowie, ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie,

4. Zmiana po stronie Wykonawcy dopuszczalna jest w przypadkach określonych w Ustawie.

5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron w postaci aneksu do umowy i z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 10**
**Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych; w tym wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,

b) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,

c) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie,

d) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia realizacji zamówienia, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu,

e) gdy Wykonawcy co najmniej dwukrotnie naliczono którąkolwiek karę umowną, o której mowa w §5 ust. 1 lit. b)-d) w terminie 20 dni od dnia naliczenia którejkolwiek z kar po raz drugi.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać pisemne uzasadnienie.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. b)-e) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Ustęp 2 stosuje się odpowiednio

**§ 11**

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będzie miało zastosowanie prawo polskie, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy Pzp.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i odbywają się wyłącznie na warunkach wskazanych w niniejszej umowie i Ustawie.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Integralnymi załącznikami do umowy są:

1) opis przedmiotu zamówienia,

2) oferta Wykonawcy

**Zamawiający :** **Wykonawca :**

1.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania umowy o realizacje ww. zamówienia publicznego.[2]

2.Oświadczam, że w przypadku przetwarzania danych osobowych zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych , aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

3.Znane mi są wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych ( dotyczy podwykonawstwa).

_____

miejscowość, data

_____
imię i nazwiska

_____
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[2)] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).